

单位正式员工辞职报告范本

尊敬的单位领导：

我因_____原因向单位提出辞职申请，并希望能于下个月 XX 号正式离职。在此感谢各位领导的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的友善、帮助和关心。

能为单位效力的日子不多了，我一定会把好自己的最后一班岗，做好工作的交接工作，尽力让项目做到平衡过渡。离开这个单位，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

辞职人：

日期：